

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор

ОАО «ТРК «Мир Белогорья»

А.С.Жуков



« 01 » июля 2022 г.

РЕГЛАМЕНТ

освещения и обеспечения проведения выездных региональных массовых мероприятий ОАО «ТРК «Мир Белогорья», финансируемых за счет средств областного бюджета

1. Общие положения

Настоящий регламент создан в целях упорядочения проведения выездных мероприятий с участием представителей государственных, территориальных, федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, региональных массовых мероприятий.

1.1. Настоящий регламент устанавливает порядок в рамках выполнения государственного задания на выполнение работ в сфере освещения и обеспечения проведения выездных мероприятий.

1.2. Потребителями работ, выполняемых телерадиокомпанией «Мир Белогорья», являются физические лица (население Белгородской области) и (или) юридические лица.

1.3. Выездные региональные массовые мероприятия – комплекс мер по обеспечению и освещению проведения фестивалей, концертов, профессиональных праздников (День учителя, День медика и т.д.), трансляции мероприятий с участием Губернатора, богослужений и т.д. а также и их обеспечение устройствами отображения информации (мультимедийные экраны и т.д.), видео и звуковым оборудованием, видео-конференц связью, ведущими, инженерным персоналом и работниками сцены, режиссерским сопровождением вывода графики и информации на мультимедийные экраны и т.п. технические и сценические работы.

1.4. Значения показателей объема и качества работ на плановые периоды устанавливаются министерством общественных коммуникаций на очередной финансовый год.

2. Источники информации для расчета значений показателей объема работы в сфере выездных региональных массовых мероприятий

2.1. Государственное задание на выполнение работ по освещению и обеспечению проведения выездных региональных массовых мероприятий формируется в разрезе количества времени, затраченного на освещение и обеспечение проведения выездных региональных массовых мероприятий.

2.2. Источниками информации для расчета значений показателей объема работы по освещению Телерадиокомпанией выездных региональных массовых мероприятий на очередной финансовый год являются:

- количество времени, затраченное на освещение и обеспечение проведения выездных региональных массовых мероприятий, учитываемое в ходе ежеквартального мониторинга информации о выполнении государственного задания в течение финансового года;

- данные об ожидаемом времени, затраченном на освещение и обеспечение проведения выездных региональных массовых мероприятий, финансируемых за счет средств областного бюджета.

2.3. Расчет значений показателей объема работ на освещение выездных региональных массовых мероприятий осуществляется по формуле:

В срок до 1 ноября отчетного финансового года:

$$V_{\text{мер}} = \sum_{i=1}^{10} B_i + V_{\text{мерпрогнозноябрь}} + V_{\text{мерпрогноздекабрь}}$$

В срок до 20 января очередного финансового года

$$V_{\text{меркач}} = \frac{V_{\text{мер}}(\text{факт})}{V_{\text{мер}}(\text{план})} * 100\%,$$

$\sum_{i=1}^{10} B_i$ - объем времени, затраченного на освещение и обеспечение проведения выездных массовых региональных мероприятий, с января по октябрь включительно;

$V_{\text{мерпрогноз}}$ - прогнозное значение времени, затраченного на освещение и обеспечение проведения выездных массовых региональных мероприятий, в ноябре и декабре соответственно.

$V_{\text{мер}}$ - время, затраченное на освещение и обеспечение проведения выездных региональных массовых мероприятий, часов;

$V_{\text{меркач}}$ - доля освещенных и проведенных мероприятий в общем объеме запланированных к освещению и проведению мероприятий, %.

3. Команда выездных мероприятий

Организатор мероприятия - орган исполнительной власти, государственный орган области, инициирующий проведение мероприятия

Генеральный директор – оценивает степень значимости события, согласовывает график съемок выездных бригад, проверяет готовность и обеспечивает эффективную деятельность учреждения и ее структурных подразделений, выезжает на места для освещения событий;

Главный редактор - участвует в подготовке ответственных и сложных программ, контролирует наполнение контентом всех интернет-площадок телерадиокомпании, сотрудничает со средствами массовой информации, с органами государственной власти и управления, творческими ассоциациями, союзами и прочими организациями, принимает участие в разработке проектов художественного оформления радио- и телевизионных программ, координирует работу по созданию радио- и телевизионных программ, контролирует качество готовых программ, принимает готовые программы, утверждает микрофонные материалы;

Шеф – редактор – на этапе планирования выездного мероприятия согласовывает основную концепцию, а также курирует изготовление контента мероприятия.

Главный инженер - руководит деятельностью технических служб предприятия, контролирует результаты их работы, проверяет деятельность структурных подразделений предприятия в сфере технической подготовки выездного мероприятия, выезжает на места для освещения событий;

Начальник отдела видеомонтажа и звукорежиссуры – организация процесса производства графических материалов (динамической графики, шаблонов титров, входных/выходных заставок). Контроль за качеством работы звукооператоров, звукорежиссёров, операторов видеомонтажа, специалистов по видеомонтажу, анализ технических и композиционных ошибок, проведение первичных мероприятия по их устранению;

Начальник отдела видеооператоров - комплектуется совместно с главным редактором, шеф-редакторами дирекции информационного вещания, телепроизводства, начальником отдела продюсирования, состав съемочных групп, организует выполнение работ по съемке новостных сюжетов, видеороликов, телефильмов, программ в установленные сроки,

руководит работой и непосредственно участвует в разработке календарного плана съемок, организует выбор мест натуральных съемок, руководит выездом в экспедиции и организацией базы съемочной группы, обеспечивает готовность объектов к съемке, участвует в приеме готовых декораций, планирует работу съемочной группы, выезжает на места для освещения событий;

Начальник отдела по обслуживанию сети распространения сигнала - обеспечивает надежную и качественную работу технических передающих средств радио и телевидения согласно правил и инструкций по технической эксплуатации и других нормативных документов, сообщает в установленном порядке о повреждениях и аварии оборудования, технические остановки и прекращения действия связи и принимает меры по восстановлению действия связи и работы оборудования, осуществляет контроль за соблюдением правил технической эксплуатации средств радио, телевидения, средств измерения, осуществляет оперативно-техническое руководство и контроль за работой подчиненного персонала, выезжает на места для освещения событий;

Редактор специальных проектов дирекция информационного вещания - оценивает степень значимости события, явления, факта для новостного выпуска. В экстренной ситуации, заявляет съемочную группу на выезд, ставит оперативную задачу руководителю группы, устанавливает по заданию главного редактора, шеф-редактора ДИВ или по собственной инициативе контакты с органами власти, организациями и гражданами для дистанционного получения необходимой информации или уточнения имеющейся (если этого по объективным причинам не мог сделать корреспондент), по заданию главного редактора, шеф-редактора ДИВ или в случае производственной необходимости выезжает на съемки для производства полноценного самостоятельного информационного материала, контролирует видеомонтаж материала, его подготовку к эфиру (отсматривает видеоматериалы на предмет технического брака по видео и звуку);

Выпускающий режиссер программ - осуществляет творческий процесс монтажа в реальном времени телевизионных программ всех видов и жанров, обеспечивает высокое качество монтажа, соблюдение действующих технологических процессов и качества изображения (проверка звука, освещенности, баланса, кадровки), а также сроков проведения монтажно-тонировочных работ, предусмотренных графиком, ведет монтаж телевизионных программ в соответствии с режиссерским сценарием и оперативными указаниями редактора параллельно со съемками (записью). Обеспечивает окончание чернового монтажа программы одновременно с

окончанием съемочного (записывающего) периода. Проверяет качество записи и передает ее видеоинженеру монтажа для окончательной обработки. Осматривая исходный материал, выявляет дефекты отдельных фрагментов и сигнализирует о них шеф - редактору.

Выпускающий режиссёр эфира - контроль блоков вещания, согласно плейлисту, предоставленному трафик-менеджером, и информации выпускающих редакторов дирекции информационного вещания, выпуск в эфир (в ручном режиме) логотипа и графики, сопровождающей прямые трансляции телеканала «Мир Белогорья», запись и сохранение в базе данных необходимых для дальнейшего повтора фрагментов трансляций, передач, а также прямых эфиров телеканала, координация переключений с прямого эфира новостной аппаратной студии или выездной студии на текущий плейлист телеканала, контроль за соответствием уровня звука и качества изображения техническим параметрам телеканала, своевременное оповещение главного инженера, старшего системного администратора, начальника отдела контента о технических сбоях, прерываниях сигнала, отсутствии звука и прочих искажениях воспроизведения клипов или прямой трансляции;

Звукорежиссер - монтаж, обработка и повышение качества записанного аудиоматериала (реставрация аудиоматериала с помощью программной обработки). Доведение всех новых методов обработки и реставрации звука до звукооператорского цеха. Художественное музыкальное оформление выездного мероприятия. Совместная работа с режиссёром и журналистом над звуковым оформлением телевизионной программы. Разработка и реализация оригинального стиля в аудио оформлении собственных визуальных продуктов телерадиокомпании.

Инженер средств радио и телевидения отдела по обслуживанию сети распространения сигнала - проверяет готовность основного и резервного радиотелевизионного оборудования, средств коммуникации, сигнализации и связи к проведению передач, трансляций и т.д., осуществляет контроль параметров и уровней телевизионного и звукового сигнала в процессе подготовки к проведению передач, переход, в случае необходимости, на резервное оборудование, обеспечивает правильную техническую эксплуатацию телевизионного и радиотехнического оборудования в соответствии с установленными требованиями, выезжает на места для освещения событий;

Шеф-редактор дирекция информационного вещания - формирует график съемок выездных или студийных бригад, распределяет производственную нагрузку сотрудников Дирекции устанавливает контакты с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями для получения необходимой информации, проводит совещания или использует другие формы своевременного информирования

сотрудников Дирекции о предстоящих событиях, задачах, проектах, о сроках и обязанностях, редактирует авторские материалы и экспертные блоки, обеспечивая правильность смысловых акцентов, логику структурирования материала, соответствие его форматам Дирекции и концепции телеканала в целом, обеспечивает координацию работы дирекции информационного вещания с другими подразделениями компании и с целями и задачами телерадиокомпании в целом

Специальный корреспондент дирекции информационного вещания, собственный корреспондент, корреспондент - выезжает на места для освещения событий, осуществляет сбор оперативной информации и видеоматериала на местах событий, готовит вопросы для запланированных интервью, записывает комментарии и видеосвидетельства, устанавливает по заданию редактора или по собственной инициативе контакты с органами власти, организациями и гражданами для получения необходимой информации; определяет целевую аудиторию для информации и нужный формат; пользуется современными информационно-коммуникационными технологиями связи, сбора информации, обрабатывает собранную информацию, видеоматериалы, представляет их в виде видеointервью, сюжетов, комментариев по определенной тематике, подготавливает спецрепортажи, тексты для диктора, материалы для радиовыпусков новостей, выезжает на места для освещения событий;

Видеооператор - выезжает на места для освещения событий, получает аккредитацию в установленных случаях, осуществляет сбор оперативной видеoinформации, запись интервью и комментариев, осуществляет съёмку авторских, коммерческих, новостных, концертных и других программ в прямом эфире и для записи с использованием необходимой аппаратуры и в соответствии с предъявляемыми на телевидении требованиями, работает со съёмочной техникой, светотехникой и оптическими аксессуарами в разных климатических и погодных условиях, выезжает на места для освещения событий;

Инженер по телевизионному и радиовещательному оборудованию - обеспечение бесперебойной работы средств вещания, каналобразующего оборудования, средств вычислительной техники, средств видеозаписи и видеовоспроизведения, систем видеоконтроля, а также иных систем и устройств, относящихся к сфере обслуживания технического отдела, повышение эффективности использования технических средств компании, выявляет и устраняет технические неисправности и аварийные ситуации в работе оборудования, выезжает на места для непосредственного участия в проведении мероприятий;

Системный администратор - обеспечение бесперебойной работы онлайн ресурсов, а так же контроль каналов доставки сигналов от места проведения мероприятия до серверной телерадиокомпании, разворачивание и настройка необходимой it инфраструктуры на месте;

Оператор видеомонтажа - монтаж новостных сюжетов по монтажному листу корреспондента (начальника отдела, шеф-редактора) в соответствии с предъявляемыми в дирекции информационного вещания требованиями.

Начальник административно-хозяйственного отдела - проводит инструктаж водителей перед выходом на линию, обеспечивает соблюдение норм расхода эксплуатационных материалов, осуществляет контроль за соблюдением ПДД водителями учреждения, участвует в оказании техпомощи автотранспорту на линии;

Водитель автомобиля - обеспечивает своевременное прибытие автомобиля на рабочее место, выезжает на места для освещения событий;

4. Организация технического сопровождения выездных мероприятий

1.1. Этап планирования мероприятия (составления сценарного плана);

1.2. Осуществляется выезд на локацию (место проведения) выездного мероприятия режиссёра, а так же технического специалиста для проверки технической возможности выполнения сценарных задач;

1.3. При необходимости внесение технических изменений в проведение выездного мероприятия совместно с техническим персоналом;

1.4. Осуществление организации выездного мероприятия за 4-8 часов до начала мероприятия, или за несколько дней, недель, в зависимости от сложности и масштабности технических задач;

1.5. Прокладка кабелей для камер, и звука, максимально скрытно и безопасно;

1.6. Сканирование беспроводных диапазонов радиочастот для определения наименее "занятых" каналов для работы беспроводной камеры, которая

работает на радиоканале при большом количестве участников и гостей мероприятия;

1.7. Настройка системы связи между режиссёром и операторами, участвующими в трансляции;

1.8. Подключение и настройка звукового оборудования для трансляции в телеэфир к звуковому оборудованию на концертной площадке, настройка и построение системы коммуникаций;

1.9. Настройка режиссёрского микшерного видеопульта, запуск систем передачи видео и аудиосигнала в эфир, с учётом резервирования; проверка наличия всех элементов графического оформления транслируемой программы.

1.10. Обязательное резервирование электропитания.

1.11. Проверка полной технической готовности за 2 часа до начала выездного мероприятия.

1.12. Проверка взаимодействия с техническими и иными службами других организаций, при необходимости доработка и исключение любых действий, мешающих проведению мероприятия.

1.13. По окончании трансляции - разборка эфирного комплекса, проверка наличия комплектности всего оборудования.

Отчет о выполнении выездного мероприятия

Наименование выездного мероприятия	Организатор мероприятия	Дат проведения	Состав команды		Организационно – техническое сопровождение мероприятия
			1	2	
			Должность / профессия	Ф.И.О.	

Всего комплексе мер по обеспечению и освещению, а также обеспечению устройствами отображения информации (мультимедийные экраны и т.д.), видео и звуковым оборудованием, видео-конференц связью, ведущими, инженерным персоналом и работниками сцены, режиссерским сопровождением вывода графики и информации на мультимедийные экраны и т.п. технические и спенические работы по данному выездному мероприятию составил часов